



Министерство на околната среда и водите

Изх. № 12-00-463

София 18.04.2018 г.

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: [95-00-1555/ 18.04.2018 г.]

Възложител: Министерство на околната среда и водите**Поделение:** неприложимо**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 000258**Адрес:** гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22**Лице за контакт :** Ирина Ангелова, Василена Серафимова**Телефон:** 02 9406525;**E-mail:** iangelova@moew.government.bg**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** Не**Допълнителна информация може да бъде получена от:** НЕ Друг адрес: *НЕ***Приемане на документи и оферти по електронен път:** Не**Обект на поръчката:** Строителство Доставка Услуги**Предмет на поръчката:** „Предоставяне на копирни услуги за нуждите на МОСВ“**Кратко описание:**

Настоящата обществена поръчка включва следните дейности и минимални изисквания:

1.1. Дейност 1: Копиране на документи:

1.1.1. Черно-бяло едностранно копиране във формат А3 и А4;

1.1.2. Цветно едностранно копиране във формат А3 и А4;

1.1.3. Черно-бяло двустранно копиране във формат А3 и А4;

1.1.4. Цветно двустранно копиране във формат А3 и А4.

1.2. Дейност 2: Копиране на карти и чертежи във формат:

1.2.1. А0,

1.2.2. А1,

1.2.3. 2хА1,

1.2.4. 1,5хА1,

1.2.5. А2,

1.3. Дейност 3: Сканиране във формат:

- 1.3.1. А3,
- 1.3.2. А4,
- 1.3.3. Черно широкоформатно,
- 1.3.4. Цветно широкоформатно.

1.4. Дейност 4: Принтиране от файл във формат:

- 1.4.1. А3;
- 1.4.2. А4.

1.5. Дейност 5: Плотиране на чертежи и карти

- 1.5.1. Плотиране на чертеж/карта черно (кв.м);
- 1.5.2. Плотиране на чертеж/карта пълноцветен (кв.м).

1.6. Дейност 6: Подвързване

- 1.6.1. Подвързване във формат А4 с PVC спирала и корици;
- 1.6.2. Подвързване във формат А3;
- 1.6.3. Подвързване във формат А4 с метална спирала и корици;
- 1.6.4. Подвързване с термолепило.

1.7. Дейност 7: Запис

- 1.7.1. Запис на CD носител;
- 1.7.2. Запис на DVD носител.

1.8. Дейност 8: Други услуги

- 1.8.1. Изрязване и сгъване на чертежи до 105 см ширина и до 200 см дължина;
- 1.8.2. Изрязване и сгъване на чертежи до 105 см ширина и над 200 см дължина;
- 1.8.3. Изрязване и сгъване на чертежи над 105 см ширина и до 200 см дължина;
- 1.8.4. Изрязване и сгъване на чертежи над 105 см ширина и над 200 см дължина;
- 1.8.5. Перфориране и подреждане в папки/класьори, джобове, поставяне на PVC спирала. При поставяне в папки, джобове и класьори и/или запис на електронен носител, възложителят ще заплаща вложените стоки – папки, джобове, PVC спирала, класьори, CD, DVD.

Срок на изпълнение: Срокът за изпълнение на дейностите е 24 (двадесет и четири) месец от датата на сключване на договора или до изчерпване на максимално допустимата стойност по договора, което настъпи първо.

Място на извършване: Сградите на Министерството на околната среда и водите, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22 и ул. „Уилям Гладстон“ № 67.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 50 000 лв. без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да извършва дейностите, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват образци на приложения – Приложение № 5 и Приложение № 6.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: няма

Икономическо и финансово състояние: няма

Технически и професионални способности:

Участниците следва да са изпълнили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, най-малко 1 (една) дейност идентична или сходна с предмета на поръчката.

Доказва се с Декларация за съответствие с критериите за подбор (съгласно Приложение № 4).

Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, които независимо от датата на започването им, са приключили в посочения по-горе период.

Под сходни с предмета на поръчката дейности възложителя ще приема извършването на копирни услуги и/или принтиране и/или сканиране и ламиниране и подвързване, плотиране. Възложителят ще приеме за достатъчни дейности, сходни с предмета, независимо от обема, в който са реализирани.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение – НЕ

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места – НЕ

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)* 25.04.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:30

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)* 25.06.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:30

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(dd/mm/yyyy)* 26.04.2018 г. час: 11:00 ч.

Място на отваряне на офертите: Сградата на МОСВ в гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: неприложимо

Разходите за възложените от и извършени коприни услуги за ГД ОПОС ще бъдат осигурени от бюджетна линия в рамките на приоритетна ос 6 „Техническа помощ“.

Друга информация (когато е приложимо):

1. Подготовка на офертата:

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обществената поръчка, води до отстраняване на този участник.

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложенията към нея образци (приложения).

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно юридическо/физическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с надпис „Вярно с оригинала“ и с подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на възлагането на обществената поръчка.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на

конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува на интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/279/> в Раздел профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощения от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

1.2. пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес;

1.3. Върху опаковката следва да бъде записано: Оферта за възлагане с обява за събиране на оферти с предмет: „Предоставяне на копирни услуги за нуждите на МОСВ“

Опаковката трябва да е адресирана до:

Министерство на околната среда и водите

гр. София 1000,

бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

отдел „Канцелария и обслужване на едно гише“

2. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. Представяне на участник, по образец Приложение № 1.

Представянето трябва да е подписано от представляващия участника. Представянето се поставя като първи начален документ в предложението на участника.

2. При необходимост: Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (*оригинал*). Представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата или отделни документи от нея.

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образец Приложение № 2 – образецът се попълва от участника в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя. Участникът следва да декларира обстоятелствата посочени в образца и опише своето предложение за изпълнение на настоящата обществена поръчка. Техническото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. Участник, който не представи Техническо предложение по образец Приложение № 2 или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие по възлагането на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. "а" от ЗОП.

4. Ценово предложение по образец Приложение № 3.

Всички посочени цени следва да бъдат посочени в български лева със

закръгляване до втория знак след десетичната запетая, без включен ДДС, посочени с думи и цифри. При несъответствие между посочената с цифри и изписаната с думи цена ще се взема предвид цената, изписана с думи. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в обществената поръчка. Ценовото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. Участник, който не представи ценово предложение по образец Приложение № 3 или то не отговаря на обявените условия на поръчката, или надвишава определената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. "а" от ЗОП.

5. Документи, отговарящи на критериите за подбор, свързани с технически и професионални способности на участниците:

5.1. Декларация за доказване на критериите за подбор – по образец Приложение № 4

6. Документи за личното състояние на участника и в съответствие с критериите за подбор – попълнени, подписани и подпечатани образци на приложения:

6.1. Декларация по чл. 97, ал. 5 ПЗЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП по образец Приложение № 5;

6.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ПЗЗОП по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП по образец Приложение № 6;

6.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮНДРКЛТДС по образец Приложение № 7;

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по образец Приложение № 8 – когато е приложимо;

8. Декларация за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица по образец Приложение № 9 – когато е приложимо;

9. Копие от документа за регистрация (когато не е посочен единен идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Чуждестранните лица представят съответния документ в официален превод. Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци прилагат удостоверение за актуално състояние (оригинал или заверено от участника копие). Чуждестранните лица представят еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца от датата за представянето на офертата.

10. Други документи (по преценка на участника).

Неразделна част към обявата е Информация към обява за събиране на оферти за „Предоставяне на копирни услуги за нуждите на МОСВ“ с приложени образци и проект на договор.

До обявата за събиране на оферти, заедно с приложените към нея информация, образци и проект на договор е осигурен неограничен пълен, безплатен и пряк достъп в профила на купувача на адрес:
<http://www.moew.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/279/>

Дата на настоящата обява

Дата: 18.04.2018 г.

Възложител

Трите имена: Адриана Василева Петрова

(Подпис и печат)

чл.2 ЗЗЛД

Длъжност: Главен секретар на МОСВ

Възложител съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017 г., изм. със Заповед №РД-670/18.10.2017 г. на Министъра на околната среда и водите

